

2023 成大創新圓夢計畫 報名簡章

IDEA 實體化，最高補助 20 萬元 | 創業起步，打造你的夢想原型！

「成大創新圓夢計畫」旨在鼓勵成大教職員師生發現生活痛點、實踐創意構想，藉由本計畫組成新創團隊，發揮所學將創意轉為實際，從 Idea 到 Prototype。產學創新總中心(以下簡稱「本中心」)將於本計畫中提供各類輔導資源，朝產品商品化階段邁進，以加速團隊取得第一桶創業金，讓我們支持你邁出新創的第一步！

一、計畫收件截止日

即日起至 112 年 3 月 31 日 17:00 止

計畫執行期間

入選團隊名單公告後至 112 年 11 月 15 日(經費報支核銷至 112 年 10 月 31 日)

二、申請資格

組別	定義	團隊人數
一般組	團隊核心技術不屬任何學研單位研發成果或技術秘密者。	至少 3 人(含)以上，每人以參加一組團隊為限。
	團隊組成	
	團隊隊長:成大在校生(學士、碩博士) 成大在職/在校教職員師生需佔團隊總成員 2/3 以上	
學研組	定義	
	以學研單位之研發成果或技術秘密(包含期刊發表內容、專利、論文、申請各部會研發計畫..等)為團隊產品核心技術者。	
	團隊組成	
	團隊隊長:在職教師 成大在職/在校教職員師生需佔團隊總成員 2/3 以上	

注意事項

1. 構想主題/領域不限。
2. 團隊之創意構想/技術需為團隊原創，不得有抄襲侵權之情事。
3. 申請「學研組」團隊需檢附相關佐證文件資料。
4. 計畫執行期間，隊長不可變更，團隊成員變更累計超過 1/2 時視同計畫終止，不符資格者，本中心有權取消團隊補助資格。團隊成員變更需向主辦單位報備並獲同意。
5. 本中心有權調動團隊計畫組別。
6. 如有重大違規事項或不符資格者，本中心有權取消團隊補助資格。

三、計畫申請資料

1. 團隊構想計畫書

(中文 PPT 檔至多 20 頁，格式架構不拘；內容包含說明產品/服務構想、目標客群及市場、營運模式、團隊介紹與獲獎經歷…等。)

2. 附件一、報名表

3. 附件二、團隊提案切結書

4. [非必須] 附件三、創業家精神激勵辦法(加分項目)

5. [非必須] 其他佐證文件如各類創新創業競賽獲獎證明等(請彙整成一份 PDF 檔提出)。

四、計畫申請方式

1. 請於 112 年 3 月 31 日 17:00 前將計畫申請資料寄至成大產創總中心/新創加速中心信箱：nckustartup@email.ncku.edu.tw，報名後請來電確認。

2. 聯絡窗口：

王婉君小姐 (06)236-0524#212 / 校內分機#36000#212

陳佳鈺經理 (06)236-0524#130 / 校內分機#36000#130

五、審查機制

1. 初審：書審(計畫申請資料)

- 複審時間與獲選晉級複審之團隊名單預計於 112 年 4 月 14 日前於新創加速中心網站及 FB 公告。

【2023 成大創新圓夢計畫】報名簡章

- 請注意上方所述之網站公告，本中心將不再另行以其他方式通知。
2. 複審：會議審
- 預計於 112 年 5 月 19 日前舉辦；團隊進行 5 分鐘口頭簡報及 7 分鐘 Q&A。
 - 通過複審獲經費補助之團隊名單預計於 112 年 5 月 26 日前於成大新創加速中心網站及 FB 公告。
 - 請注意上方所述之網站公告，本中心將不再另行以其他方式通知。
3. 成大產學創新總中心/成大新創加速中心網站：
<http://startup.ncku.edu.tw/>
成大產學創新總中心/成大新創加速中心 FB：
<https://www.facebook.com/NCKUStartupAccelerator>

六、 審查標準

No.	審查項目	評選標準	比重	
			一般組	學研組
1	計畫書完整度	· 計畫構想描述之完整性 · 相關背景與產業理解程度	20%	20%
2	發展潛力	創新性(概念或技術)、應用開發性及可行性...等	45%	40%
3	團隊執行力	團隊計畫執行力與技術開發能力	25%	20%
4	經費概估	經費規劃之合理性與具體性	10%	10%
5	預期效益	與學校產學合作相關資源之配套措施 (此點針對學研組)	-	10%

七、 創業家精神激勵辦法(加分項目)

1. 「成大創新圓夢計畫」自 2021 年開始，增加創業家精神激勵辦法，「你不一定要創業，但一定要有創業家精神！」當傳統的就業之路不再是唯一選擇，我們鼓勵同學們把職涯當作新創事業經營，Trial and error!
2. 本中心致力於營造成功大學校園內的新創氛圍；團隊成員中有任何一位成員參與過主辦單位認列的活動/工作坊/課程/計畫，將於書審階段予以加分。
3. 認列加分項目請見「附件三、創業家精神激勵辦法(加分項目)」，每隊累計加分最高 20 分。

4. 若參與過校內各系所相關創新創業學分課程但未列在附件三內，可先來信提出加分申請(請說明該課程與創新創業的關聯性)。

八、經費補助與核銷辦法

1. 「一般組」最高補助金額 10 萬元；「學研組」最高補助金額 20 萬元，但本中心保有補助與否或補助金額多寡之權利。
2. 經費核銷項目以原型品打造/優化(不含設備、硬體採購費用)、專利/市場調研相關費用(非專利申請)、軟體開發、設計打樣或其他與產品雛形製作、生產之相關費用為限。受補助團隊應依本中心要求提供核銷憑證。
3. 預計於 112 年 5 月底 6 月初辦理「經費核銷說明會」，獲補助團隊應派員參加，未參加經費說明會之團隊，本中心得視情形撤銷補助資格。

九、獲補助團隊之權利

1. 可申請本中心核准之補助款。
2. 計畫執行期間研發成果歸團隊所有。
3. 提供每隊創新創業相關專業諮詢服務。
4. 可申請進駐使用產創加速器 Co-working space。

十、獲補助團隊之義務

1. 團隊應參與「經費核銷說明會」、「計畫執行進度報告」及其他本中心通知參加之計畫相關會議、活動及課程。
2. 團隊應於計畫執行期間與本中心輔導經理進行會談，次數至少 3 次。
3. 團隊應參與本中心所舉辦之成果發表會，並應提供團隊 prototype 用於活動中展示。
4. 團隊應承諾本計畫執行期間至 113 年 3 月底前報名參加下表所列之任一項創新創業計畫/競賽。
5. 受經費補助團隊之成員皆應簽署「補助款申請同意書」。
6. 其他本中心於計畫執行期間所要求團隊配合之事項。

【2023 成大創新圓夢計畫】報名簡章

項目	認列之創新創業計畫/競賽
本中心認列之創新創業計畫/競賽	教育部 大專校院創新創業教育計畫
	教育部 U-START 計畫
	國科會 創新創業激勵計畫(FITI)
	國科會 科研成果創業計畫
	經濟部 科研成果價值創造計畫(價創 2.0)
其他創新創業計畫/競賽認列標準 (未列本中心認列之計畫/競賽, 團隊可提出欲報名之計畫/競賽名稱, 但需經本中心核可後始得認列。)	一般組 <ul style="list-style-type: none"> 為全國性計畫/競賽 計畫/競賽之單一團隊最高獎補助金額至少達新台幣 20 萬元。
	學研組 <ul style="list-style-type: none"> 計畫之單一團隊最高獎補助金額至少達新台幣 50 萬元。

十一、 計畫相關時程(暫訂)

日期	時程內容	備註
即日起	開始受理報名	
112/03/31	報名收件截止	17:00 前
112/04/14	晉級複審團隊名單與複審時間公告	新創加速中心網站/ FB
112/4 月中下旬-5 月初	團隊個案諮詢門診(線上)	自由參加
112/05/08-5/19	複審期	簡報 5 分鐘、Q&A 7 分鐘
112/05/26	獲補助團隊名單公告	新創加速中心網站/ FB
112/5 月底-6 月初	經費核銷說明會	每隊至少需 1 位成員出席。
112/6 月初	登錄官網並填回可公開之 FLYER 資料	團隊完成後方可動支核定經費之 50% 費用, 採實報實銷制。
112/6 月下旬-7 月初	舉行 2 場次新創工作坊及個案諮詢	團隊需全程參與新創工作坊
112/8 月中旬	計畫執行進度報告(一)	通過進度報告團隊方可動支核撥經費 25%, 採實報實銷制。
112/10 月中旬	計畫執行進度報告(二)	通過進度報告團隊方可動支核撥經費 25%, 採實報實銷制。
112/10/31	經費核銷截止	
112/11 月初	Demo Day 新創團隊成果發表會	Prototype 展示

十二、 其他

1. 本中心保有隨時修改及終止本活動之權利，若活動經中止或修改，本中心有權停止核發補助款。如報名簡章內容或注意事項有任何變更，將公布於本中心網站/FB，恕不另行通知。
2. 團隊如有損害本中心或其他任何第三人之行為，團隊成員除應負連帶賠償責任外，本中心得撤銷其參與資格並保留法律追訴權。
3. 其他未盡事宜，依本校及其他相關法令規定辦理。